

**LAZDIJŲ R. SAV. SOCIALNĖS GLOBOS CENTRO „ŽIDINYS“
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I BENDROSIOS NUOSTATOS

BENDRA INFORMACIJA

Įstaigos pavadinimas	Lazdijų r. sav. socialinės globos centras „Židinys“
Adresas	Vilniaus g. 1, Lazdijai, LT 67106
Tel. numeris	8 698 49 586
El. Paštas	zidinys@sgcz.lt
Interneto puslapis/socialinio tinklo paskyros adresas	http://www.zidiniovaikai.lt

ĮSTAIGOS MISIJA

Teikti kokybiškas socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams, užtikrinant jų teises ir geriausius interesus.

ĮSTAIGOS VIZIJA

Būti kokybiška, modernia ir vaikų gerovę užtikrinančia bendruomene.

ĮSTAIGOS VERTYBĖS

Tolerancija – kiekvieną priimame tokį, koks jis yra;

Profesionalumas – būdami kompetentingi, dirbame lanksčiai ir atsakingai, siekiame kokybiškų rezultatų; atsakingas požiūris į darbą ir aukštą kompetenciją;

Lankstumas – naujovių priėmimas, klaidų pripažinimas, tobulėjimas

Lojalumas – tikime tuo, ką darome;

Pagarba – aš gerbiu ir save ir tave ir mus visus;

Konfidencialumas – apie paslaugų gavėją žinomą informaciją teikiant tik įstatymų nustatytais atvejais ir tik siekiant geriausiai apginti paslaugų gavėjų interesus.

Lazdijų rajono savivaldybės socialinės globos centras „Židinys“ (toliau – Centras) 2024 metų veiklos planas (toliau – planas) rengtas vadovaujantis:

2020 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. 5TS-581 patvirtintu Lazdijų rajono savivaldybės 2021-2027 metų strateginiu plėtros planu;

2023 m. vasario 3 d. sprendimu Nr. 5TS-1283 patvirtintu Lazdijų rajono savivaldybės 2023-2025 metų strateginiu veiklos planu.

Centro 2024 metų veiklos planas sudarytas atsižvelgiant į Lazdijų rajono savivaldybės socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo programą, Centro nuostatuose numatytą veiklą bei Centro bendruomenės poreikius.

Šiuo planu Centras siekia, teikti jai paskirtas kokybiškas bendrąsias socialines paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti paslaugų gavėjų poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti įstaigai skirtus išteklius.

PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI JIEMS PASIEKTI

1. Kokybiškai teikti, gerinti ir įvairinti teikiamas paslaugas
 - ✓ Organizuoti ir teikti socialines paslaugas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius
 - ✓ Užtikrinti poreikius atliepiančią centro teikiamų paslaugų kokybę
 - ✓ Plėsti ir įvairinti socialines paslaugas įgyvendinant projektus ir socialines iniciatyvas
 - ✓ Užtikrinti informacijos prieinamumą bei sklaidą apie teikiamas socialines paslaugas ir centro veiklą.
2. Skatinti darbuotojų socialinį atsakingumą ir bendrystės kultūros kūrimą
 - ✓ Didinti centro darbuotojų įsitraukimą į vykdomas veiklas bei bendruomeniškumą, gerinti darbo sąlygas, užtikrinti profesinį augimą ir kompetencijų tobulinimą
 - ✓ Vykdyti centro planuojamų pasiekti pagrindinių rodiklių nuolatinę stebėseną.

Planą įgyvendins Centro direktorius, socialinių paslaugų srities darbuotojai, paslaugų gavėjai ir jų šeimų nariai.

II PLANUOJAMŲ PASIEKTI PAGRINDINIŲ VEIKLOS RODIKLIŲ VERTINIMAS IR 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Tikslas	Tikslo pasiekimo vertinimo kriterijus
		Rodiklio pavadinimas, mato vienetas ir planuojamos rodiklių reikšmės (laikotarpio pabaigoje)
1.	<i>Kokybiškai teikti, gerinti ir įvairinti teikiamas paslaugas</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Suteiktų paslaugų dalis, nuo paslaugų poreikio, ≥ 90 proc. • Paslaugų gavėjų teigiamai įvertinusių Centro teikiamas paslaugas, dalis, ≥ 89 proc.
2.	<i>Skatinti darbuotojų socialinį atsakingumą ir bendrystės kultūros kūrimą</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Centro darbuotojų, teigiamai įvertinusių darbo sąlygas ir vidinę komunikaciją, dalis, ≥ 80 proc. • Centro pajamų augimas, ≥ 10 proc.

2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS 2023-2025 METŲ VEIKLOS STRATEGIJA			LAZDIJŲ R. SAV. SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „ŽIDINYS“ 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS				
Strateginio tikslo kodas	Programos kodas	Programos tikslo pavadinimas	Tikslai:				
03	07	03	1. <i>Kokybiškai teikti, gerinti ir įvairinti teikiamas paslaugas</i> 2. <i>Skatinti darbuotojų socialinį atsakingumą ir bendrystės kultūros kūrimą</i>				
Eil. Nr.	Centro priemonės pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai ir mato vienetai	Atsakingi vykdytojai	Planuojamas finansavimas (tūkst.Eur)			
1.	<i>KOKYBIŠKAI TEIKTI, GERINTI IR ĮVAIRINTI TEIKIAMAS PASLAUGAS</i>						
1.1.	Organizuoti ir teikti socialines paslaugas, atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius						
1.1.1.	Teikti bendrąsias socialines paslaugas:	Paslaugų gavėjų skaičius- 60 vnt.	Direktorius, socialiniai darbuotojai, globos koordinatoriai, Valstybinės vaiko teisių apsaugos tarnybos atestuotas asmuo, individualios priežiūros darbuotojai.	2024 m. Veiklos plano įgyvendinimui 78511,00			
1.1.1.1.	Organizuoti laikiną ir nuolatinę globą BVGN	16					
1.1.1.2.	Užtikrinti vaikų globą (rūpybą) šeimoje	30					
1.1.1.3.	Užtikrinti vaikų, paimtų ir nesaugios aplinkos, laikiną apgyvendinimą ir priežiūrą budinčių globotojų šeimose.	3					
1.1.1.4.	Tarpininkavimas ir atstovavimas	55					
1.1.1.5.	Informavimas	60					
1.1.1.6.	Konsultavimas	60					
1.1.1.7.	Asmens higienos ir priežiūros paslaugų organizavimas	16					

1.1.1.8.	Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas	20		
1.1.1.9.	Kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas	20		
	Aprūpinimas būtiniaisiais drabužiais ir avalyne	16		
1.1.1.10.	Transporto organizavimas	16		
1.1.1.11.	Intensyvi krizinių atvejų pagalba	6		
1.1.1.12.	Maitinimo organizavimas	16		
1.1.1.13.	Laisvalaikio organizavimas	40		
1.1.1.14.	Paslaugos, reikalingos vaikui pagal jo savarankiškumo lygį	10		
1.1.2.15.	Naujų globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų ir įtėvių paieška	10		
1.1.1.16.	GIMK programos mokymų organizavimas	10		
1.2.	Užtikrinti poreikius atliepiančią centro teikiamų paslaugų kokybę			
1.2.1.	Užtikrinti teikiamas socialines paslaugas be tėvų globos likusiems vaikams bendruomeniniuose vaikų globos namuose kokybės atitikimą EQUASS kokybės sistemos reikalavimams	Parengta ir pateikta pažangos ataskaita (1vnt.)	Direktorius, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai, globos koordinatorius.	
1.2.2.	Organizuoti teikiamų paslaugų kokybės įvertinimą (apklausa atlikta ne mažiau 100 proc. teikiamų paslaugų) :	Atliktų teikiamų socialinių paslaugų apklausų skaičius 44 vnt.		
1.2.2.1.	Organizuoti laikinąją ir nuolatinę globą BVGN	1	Direktorius, socialiniai darbuotojai,	
1.2.2.2.	Užtikrinti vaikų, paimtų ir nesaugios aplinkos, laikiną apgyvendinimą ir priežiūrą budinčių globotojų šeimose.	1	individualios priežiūros darbuotojai, globos koordinatorius,	
1.2.2.3.	Tarpininkavimas ir atstovavimas	1	Valstybinės vaiko teisių	
1.2.2.4.	Informavimas	1	apsaugos institucijos	
1.2.2.5.	Konsultavimas	1	atestuotas asmuo	
1.2.2.6.	Sveikatos priežiūros paslaugų organizavimas	1		
1.2.2.7.	Intensyvi krizinių atvejų pagalba	1		
1.2.2.8.	Maitinimo organizavimas	1		
1.2.2.9.	Laisvalaikio organizavimas	1		
1.2.2.10.	Paslaugos, reikalingos vaikui pagal jo savarankiškumo lygį	1		
1.2.2.11.	Naujų globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų ir įtėvių paieška	1		

1.2.2.12.	GIMK programos mokymų organizavimas	1		
1.2.3.	Įtraukti savanorius į įstaigos veiklą	Sėkmingai įtraukta savanorių, dalyvaujančių įstaigos veikloje 1 savanorį	Globos koordinatorius	
1.3.	Plėsti ir įvairinti socialines paslaugas įgyvendinant projektus ir socialines iniciatyvas			
1.3.1.	Organizuoti jaunimo vasaros laisvalaikio užimtumo stovyklą.	Be tėvų globos likę vaikai: 25 asmenų	Direktorius, globos koordinatorius, TAA.	
1.3.2.	Tęsti projektą „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymą“.	Globėjai (rūpintojai), vaikai likę be tėvų globos. 38 asmenys	Direktoriaus globos koordinatorius, TAA.	
1.4.	Užtikrinti informacijos prieinamumą bei sklaidą apie teikiamas socialines paslaugas ir centro veiklą			
1.4.1.	Užtikrinti teikiamų paslaugų viešinimą:	Suorganizuota per metus viešinimo renginių, švenčių, susitikimų, stovyklų ir pristatymų 20 vnt.	Direktorius, socialiniai darbuotojai, globos koordinatorius, TAA, individualios priežiūros darbuotojai.	
1.4.1.1.	Globos centro teikiamų paslaugų viešinimas.	Teikiamų paslaugų viešinimas socialiniuose tinkluose (ne mažiau kaip 19 kartų per metus)	Globos koordinatorius, TAA.	
1.4.1.2.	Bendruomeninių vaikų globos namų teikiamų paslaugų ir globotinių (rūpintinių) laisvalaikio užimtumas.	Akimirkų fiksavimas ir viešinimas socialiniuose tinkluose (ne mažiau kaip 30 kartų per metus)	Socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai.	

1.4.1.3.	Socialinių iniciatyvų įgyvendinimas bendruomenėje.	Akimirkų fiksavimas ir viešinimas socialiniuose tinkluose 2 kartus per metus.	Direktorius, globos koordinatorius, TAA, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai.	
2.	SKATINTI DARBUOTOJŲ SOCIALINĮ ATSAKINGUMĄ IR BENDRYSTĖS KULTŪROS KŪRIMĄ			
2.1.	Didinti centro darbuotojų įsitraukimą į vykdomas veiklas bei bendruomeniškumą, gerinti darbo sąlygas, užtikrinti profesinį augimą ir kompetencijų tobulinimą			
2.1.1.	Užtikrinti darbuotojų įsitraukimą į Centro vidinę komunikaciją	Darbuotojams organizuotų susirinkimų skaičius, 12 vnt.	Direktorius, globos koordinatorius, TAA, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai.	
2.1.2.	Užtikrinti Centro personalo kompetencijų kėlimą	Įgyvendintas kompetencijų kėlimo planas 90 proc.	Direktorius, globos koordinatorius, TAA, socialiniai darbuotojai, individualios priežiūros darbuotojai.	
2.1.3.	Gerinti darbuotojams darbo sąlygas	Įmontuota du oro kondicionieriai kiekviename BVGN name bendrose erdvėse, įmontuoti du oro šildytuvai darbuotojų darbo kabinetuose, atlikti kosmetiniai remontai.	Direktorius.	
2.1.4.	Vykdyti Centro personalo pasitenkinimo ir motyvacijos darbui stebėseną	Atlikta 1 darbuotojų apklausa ir vertinimas dėl pasitenkinimo savo darbu ir darbo sąlygomis (apklausta ne	Direktorius, globos koordinatorius.	

			mažiau 90 proc. darbuotojų)		
	2.2.	Vykdyti centro planuojamų pasiekti pagrindinių rodiklių nuolatinę stebėseną			
	2.2.1.	Atlikti Centro planuojamų pasiekti pagrindinių veiklos rodiklių vertinimą	Pasiekti pagrindiniai planuoti veiklos rodikliai	Direktorius, globos koordinatorius.	
