

PATVIRTINTA
Lazdijų rajono savivaldybės
socialinės globos centro „Židinys“
direktoriaus 2023 m. rugpjūčio d.
įsakymu Nr. ŽIDV3-

LAZDIJŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINĖS GLOBOS CENTRO „ŽIDINYS“ GLOBOS KOORDINATORIAUS PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Globos koordinatorius yra biudžetinės įstaigos Lazdijų rajono savivaldybės socialinės globos centro „Židinys“ (toliau – Centras) Globos centro darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, priskiriamas specialistų grupei.

2. Pareigybės lygis – A2.

3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti, kad visiems tėvų globos netekusiems vaikams, įvaikintiems vaikams, globėjų (rūpintojų) globojamiems (rūpinamiems) vaikams, šeimynoje globojamiems (rūpinamiems) vaikams, budinčių globotojų prižiūrimiems vaikams, budintiems globotojams, šeimynos dalyviams, globėjams (rūpintojams), tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams ar asmenims, ketinantiems jais tapti, būtų prieinama ir suteikiama reikalinga konsultacinė, psichosocialinė, teisinė ir kita pagalba, siekiant vaiką, įvaikį tinkamai ugdyti ir auklėti šeimai artimoje aplinkoje.

4. Pareigybės pavaldumas – Globos koordinatorius yra tiesiogiai pavaldus Centro direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

5.1. turi turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį socialinių mokslų išsilavinimą (socialinis darbas, socialinė pedagogika, psichologas) su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą arba aukštąjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.

5.2. būti išklausius ir (ar) per pirmuosius darbo metus išklaudyti mokymus pagal Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programą, patvirtintą Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybos 2018 m. birželio 1 d. direktoriaus įsakymu Nr. BV-66, „Dėl Globėjų (rūpintojų), budinčių globotojų, tėvių, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojų mokymo ir konsultavimo programos patvirtinimo“.

5.3. žinoti Jungtinių Tautų Organizacijos 1989 metų Vaiko teisių konvenciją, kitas LR tarptautines sutartis, LR civilinį kodeksą, LR vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą, Vaiko globos organizavimo nuostatus, Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos įstatymus, Vyriausybės nutarimus, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius paslaugų globėjams (rūpintojams), tėviams teikimą ir gebėti juos taikyti praktikoje.

5.4. turėti kompiuterinio raštingumo (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), naudojimosi moderniomis ryšių ir informacijos rengimo, saugojimo, paieškos, perdavimo priemonėmis įgūdžius.

5.5. gerai žinoti ir gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles bei dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisykles.

5.6. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą, mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją bei rengti išvadas ir teikti pasiūlymus.

5.7. turėti konfliktų valdymo, efektyvaus bendravimo ir bendradarbiavimo, sprendimų priėmimo, planavimo ir veiklos organizavimo žinias bei mokėti jas taikyti praktiškai.

III SKYRIUS **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOJO FUNKCIJOS**

6. Globos koordinatorius organizuoja pagalbą prižiūrimam, globojamam (rūpinamam) ar įvaikintam vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimos dalyviams, tėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams, bendradarbiaudamas su kitomis socialinių paslaugų, šveitimo, sveikatos priežiūros įstaigomis, kitais globos centro specialistais, dalyvaudamas sudarant planą Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo ir Atvejo vadybos tvarkos aprašo nustatyta tvarka, užtikrindamas sąlygas globojamam (rūpinamam), prižiūrimam ar įvaikintam vaikui palaikyti ryšį su broliais ir seserimis, tėvais ir artimaisiais, derindamas teikimas paslaugas ir pagalbą vaiko šeimai su socialiniais darbuotojais, teikiančiais paslaugas šeimai, ir atvejo vadybininkais.

7. Globos koordinatorius tvarko kiekvieno budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo), šeimos dalyvių, tėvių bylą, kurioje pateikiamas individualus jų poreikių vertinimas, stiprybės, silpnybės, planas bei reikalingų paslaugų teikimo eiga.

8. Globos koordinatorius, koordinuodamas pagalbą budintiems globotojams:

8.1. per 30 dienų nuo prižiūrimo vaiko apgyvendinimo šeimoje dienos kartu su kitais globos centro specialistais organizuoja visų individualių prižiūrimo vaiko sveikatos, vystymosi, ugdymo (-si), specialiųjų ir kitų poreikių įvertinimą, atsižvelgdamas į vaiko gebėjimus, gabumus, situaciją vaiko šeimoje ir budinčio globotojo šeimoje. Atliekant poreikių vertinimą, organizuojamas ne mažiau nei vienas susitikimas budinčio globotojo šeimoje.

8.2. kartu su budinčiu globotoju ir kitais globos centro specialistais per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko apgyvendinimo budinčio globotojo šeimoje dienos sudaro planą vaikui, budinčiam globotojui ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams;

8.3. reguliariai (ne rečiau kaip vieną kartą per dvi savaites, intensyvios pagalbos atvejais – ne rečiau kaip 1–2 kartus per savaitę) teikia ir (ar) organizuoja individualias konsultacijas budinčiam globotojui ir prižiūrimam vaikui. Nustačius poreikį, individualios globos centro specialistų konsultacijos gali būti organizuojamos dažniau ir (ar) intensyvi pagalba turi būti organizuojama budinčio globotojo gyvenamojoje vietoje;

8.4. palaiko ryšį su budinčiu globotoju ir jo prižiūrimu vaiku tiesiogiai ir (ar) ryšio priemonėmis (skambučiais, el. laiškais, pokalbių programėlėmis ir kt.) teikia emocinę paramą ir palaikymą;

8.5. reguliariai organizuoja psichologo konsultacijas budinčiam globotojui ir jo prižiūrimam vaikui;

8.6. organizuoja kitų specialistų pagalbą (logopedų, specialiųjų pedagogų, teisininkų, psichoterapeutų paslaugos, vaiko neformaliojo ugdymo ir (ar) užimtumo paslaugos ir kt.), atsižvelgdamas į nustatytus prižiūrimo vaiko poreikius, kartu su budinčiu globotoju užtikrina švietimo pagalbą (specialiųjų poreikių, susijusių su švietimu ir jo pritaikymu, patenkinimas), sveikatos priežiūros ar kitų reikalingų paslaugų teikimą budinčio globotojo prižiūrimiems vaikams;

8.7. atsižvelgdamas į budinčio globotojo, kartu gyvenančių jo šeimos narių ir (ar) individualius prižiūrimo vaiko poreikius, tarpininkauja jam ir vaikui kitose institucijose;

8.8. teikia informaciją ir derina veiksmus su budinčiu globotoju dėl vaiko susitikimo su tėvais, artimais giminaičiais ir su fiziniais asmenimis, emociniais ryšiais susijusiais su vaiku, tvarkos ir plano įgyvendinimo eigos, pokyčių ir įgyvendinimo, padeda budinčiam globotojui ir jo prižiūrimam vaikui pasiruošti susitikimui su tėvais, artimais giminaičiais ir su fiziniais asmenimis, emociniais ryšiais susijusiais su vaiku, ir organizuoja pagalbą budinčiam globotojui ir budinčio globotojo prižiūrimam vaikui po šių susitikimų;

8.9. globos koordinatorius, koordinuodamas pagalbą globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams ir įtėviams, kartu su globėju (rūpintoju), šeimynos dalyviais ar įtėviais:

8.9.1. per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko apgyvendinimo globėjų (rūpintojų) šeimoje ar šeimynoje dienos užmezga kontaktą su globojamu (rūpinamu) vaiku, jo globėju (rūpintoju), šeimynos dalyviais bei su kartu gyvenančiais jų šeimos nariais ar per 30 kalendorinių dienų nuo įtėvių prašymo teikti koordinuotą pagalbą gavimo dienos kartu su kitais globos centro specialistais įvertina visus globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko individualius sveikatos, vystymosi, ugdymo (-si), specialiuosius ir kitus poreikius;

8.9.2. turi įvertinti globojamo (rūpinamo) ar įvaikinto vaiko, globėjo (rūpintojo), šeimos dalyvių ar tėvių ir kartu gyvenančių šeimos narių poreikius, kylančius dėl globos (rūpybos) ar įvaikinimo ir pagal surinktą informaciją per 30 kalendorinių dienų nuo vaiko apgyvendinimo šeimoje ar šeimynoje dienos sudaro Pagalbos vaikui ir budinčiam globotojui, globėjui (rūpintojui), šeimos dalyviams, tėviams poreikio vertinimo ir pagalbos planą;

8.9.3. peržiūri planą: analizuoja, kokių buvo pokyčių, kokie rezultatai pasiekti ir kokie nepasiekti (jeigu tokių buvo, tai dėl kokių priežasčių), kurios priemonės buvo efektyvios / neefektyvios, numato tolimesnius veiksmus.

8.9.4. peržiūri planą atsiradus reikšmingų aplinkybių ar naujų pagalbos poreikių, turinčių įtakos plano įgyvendinimui arba kokybiškam paslaugų teikimui, arba jiems pasikeitus, bet ne rečiau nei;

8.9.5. jei vaikui nustatyta nuolatinė globa (rūpyba) ar jis įvaikintas ir jei yra tėvių prašymas teikti koordinuotą pagalbą, organizuoja kitų specialistų (psichologo, VVTAIT atestuoto asmens ir kt.) pagalbą, teikia konsultacijas ir (ar) emocinę paramą globėjams (rūpintojams), šeimos dalyviams, tėviams ir globojamiems (rūpinamiems) bei įvaikintiems vaikams, tiesiogiai ir (ar) ryšio priemonėmis (telefonu, el. laiškais, pokalbių programėlėmis ir kt.) palaiko ryšį su jais;

8.9.6. jei vaikui nustatyta laikinoji globa (rūpyba), organizuoja kitų specialistų (psichologo, VVTAIT atestuoto asmens ir kt.) pagalbą, palaiko ryšį su jais, teikia konsultacijas ir (ar) emocinę paramą globėjams (rūpintojams), šeimos dalyviams ir globojamiems (rūpinamiems) vaikams;

8.10. tiesiogiai ir (ar) ryšio priemonėmis (telefonu, el. laiškais, pokalbių programėlėmis ir kt.) palaiko ryšį su globėjais (rūpintojais), šeimos dalyviais ir jų globojamais (rūpinamais) vaikais.

8.11. esant poreikiui, padeda globėjui (rūpintojui), šeimos dalyviams pasiruošti atstovauti vaikui teisėsaugos ar kitose institucijose;

8.12. atsižvelgdamas į individualius globėjo (rūpintojo), šeimos dalyvių ir (ar) vaiko poreikius, jiems tarpininkauja kitose institucijose;

8.13. dalyvauja vaiko laikinosios globos (rūpybos) peržiūrose, vadovaudamasis Vaiko laikinosios globos (rūpybos) nuostatais ir atvejo nagrinėjimo posėdžiuose, vadovaudamasis Atvejo vadybos tvarkos aprašu;

8.14. VVTAIT įgalioto teritorinio skyriaus prašymu dalyvauja vaiko nuolatinės globos (rūpybos) peržiūrose;

8.15. užtikrindamas geriausius vaiko interesus, bendradarbiauja su savivaldybės administracija (tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi ir kitais specialistais), VVTAIT ir jos įgaliotu teritoriniu skyriumi, kitomis socialinių paslaugų, švietimo, sveikatos priežiūros įstaigomis, teisėsaugos institucijomis, nevyriausybinėmis organizacijomis, socialiniais darbuotojais, dirbančiais su šeimomis, atvejo vadybininkais;

8.16. pagal poreikį bendradarbiauja su prižiūrimo, globojamo (rūpinamo) vaiko (jei tai neprieštarauja vaiko interesams) tėvais, artimais giminaičiais ir su fiziniais asmenimis, emociniais ryšiais susijusiais su vaiku, paruošia prižiūrimą, globojamą (rūpinamą) vaiką, jeigu yra poreikis, ir budintį globotoją, globėją (rūpintoją) susitikimams su jais, dalyvauja vaiką gražinant vaiko tėvams ar kitiems atstovams pagal įstatymą;

8.17. bendradarbiauja su globėjais (rūpintojais), budinčiais globotojais, šeimynų dalyviais ir įtėviais dėl išskirtų brolių (seserų) grupių susitikimų ir užtikrina sąlygas išskirtų brolių (seserų) grupei bendrauti ir palaikyti tarpusavio ryšius atsižvelgdamas į geriausius vaikų interesus augti ir vystytis šeimoje ir jų teisę išlaikyti brolių (seserų) tarpusavio ryšius tais atvejais, kai brolių (seserų) grupė išskaidoma ir nustatoma skirtingų globėjų (rūpintojų) globa (rūpyba);

8.18. dalijasi gerąja patirtimi su kitomis socialinių paslaugų įstaigomis, šeimynomis, bendruomeninių vaikų globos namų darbuotojais;

8.19. kilus įtarimų, kad budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) šeimoje, šeimynoje yra pažeidžiamos vaiko teisės, globos koordinatorius imasi aktyvių veiksmų (nedelsdamas įvairiomis ryšio priemonėmis susisiekiama su budinčiu globotoju, globėju (rūpintoju), šeimyna ir (ar) prižiūrimu, globojamu (rūpinamu) vaiku, vyksta į budinčio globotojo, globėjo (rūpintojo) šeimą, šeimyną surinkti ir patikslinti informacijos, atlieka kitus teisės aktuose nurodytus veiksmus, skirtus vaikui apsaugoti), siekdamas užtikrinti tėvų globos netekusio vaiko interesus;

8.20. įvairiomis komunikacijos priemonėmis viešina globos centro veiklą, šviečia visuomenę vaikų globos (rūpybos), įvaikinimo, budinčio globotojo veiklos klausimais, skatina teigiamas visuomenės nuostatas ir pozityvų požiūrį į vaikus, netekusius tėvų globos, informuoja apie įvaikinimo, globos (rūpybos) šeimoje, budinčio globotojo veiklos galimybes;

8.21. vykdo kitas funkcijas, susijusias su pagalba vaikams, budintiems globotojams, globėjams (rūpintojams), šeimynų dalyviams, įtėviams ir kartu gyvenantiems jų šeimos nariams;

8.22. renka, kaupia ir sistemina informaciją, reikalingą konsultuojamų asmenų problemoms spręsti;

8.23. vykdo Globos centro veiklą koordinatoriaus funkcijas, rengia darbo ataskaitas ir planus, teikia nustatytais terminais. Pildo kitą darbui būtiną dokumentaciją;

8.24. Globos centrų mainų svetainėje pildo reikalingas ataskaitas;

8.25. SPIS sistemoje pildo informaciją apie suteiktas paslaugas;

8.26. Vykdo kitas Centro direktoriaus pavestas užduotis.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS

9. Šias pareigas einantis darbuotojas turi teisę:

9.1. kreiptis pagalbos dėl pareigų vykdymui reikalingos informacijos gavimo, konsultacijų ir paramos iš administracijos, specialistų, kitų institucijų/įstaigų;

9.2. dalyvauti Centro darbuotojų dalykiniuose pasitarimuose;

9.3. teikti siūlymus Direktoriui dėl darbo proceso tobulinimo;

9.4. turėti kitų teisių, neprieštarujančių teisės aktams.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

10.1. profesinės etikos klaidas, nustatytų pareigų nevykdymą;

10.2. korektišką gautų duomenų, informacijos naudojimą, konfidencialumo užtikrinimą, savo darbo kokybę ir Centro paslaugų gavėjų saugumą savo darbo metu;

10.3. teisingą ir savalaikį dokumentacijos pildymą, ataskaitų pateikimą, darbų atlikimą;

10.4. saugaus darbo, vidaus tvarkos taisyklių ir kitų lokalių teisės aktų, kitų darbą reglamentuojančių norminių aktų laikymąsi;

10.5. Centro turto, darbo priemonių tausojimą ir priežiūrą bei jų naudojimą tik darbo funkcijų atlikimo tikslais;

10.6. Centrai, pareiškėjui, paslaugų gavėjui padarytą žalą dėl savo kaltės ar nerūpestingo neatsargumo;

10.7. savalaikį ir kokybišką šiame pareigybės aprašyme numatytų funkcijų vykdymą.

Su nuostatais susipažinau, įsipareigoju juos vykdyti
ir vieną egzempliorių gavau

(vardas, pavardė)

(parašas)

(data)